



Prot. 15009/4 .1.m del 14/11/2019

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il D.I. n. 28/2018 n. 129 art. 46;
- VISTA** la delibera n. 206 del Consiglio di Istituto del 14.12.2018 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PTOF aa.ss. 2019/20-2020/21-2021/22;
- VISTO** il D. Lgs 18 aprile 2016 n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE), e , in particolare, l'art. 32, c. 2, il quale dispone che, *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;
- RITENUTA** la spesa coerente con il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019, approvato con delibera n. 213 del C.di I. del 26/02/2019;
- VISTA** l'adozione dei criteri per le attività negoziali, di cui al comma 2 dell'art. 45 n.129 del D.I. n. 28/2018, nella seduta del C.di I. del 26/2/2019 con delibera n. 215;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- VISTA** la Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 197 del 04/12/2018 relativa all'approvazione del piano delle visite di istruzione per l'A.F. 2019;
- VISTO** il bando prot. 14299/4.1.m del 06/12/2018 per noleggio pullman con autista per le visite e i viaggi di istruzione A.F. 2019;
- VISTO** il Decreto n. 231 del 28/12/2018 di aggiudicazione definitiva delle ditte per l' affidamento del noleggio pullman con autista per le visite e viaggi di istruzione - A.F. 2019;
- PRESO ATTO** **che è necessario provvedere al noleggio di pullman per la partecipazione alla cerimonia finale del Junior Video Contest del 25 novembre 2019 alla BPER Forum Monzani di Modena;**
- CONSIDERATO** che il valore della fornitura è inferiore a € 40.000,00 e pertanto, in base all'art. 36 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, è possibile ricorrere alla procedura ordinaria mediante affidamento diretto;
- ACCERTATO** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Dsga, esiste la disponibilità economica e copertura finanziaria per l'aggiudicazione dei servizi che saranno imputati alla scheda A501 del Programma annuale;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

DETERMINA



- di affidare alla ditta **E.B. Srl** il servizio indicato;
- che la spesa complessiva per la fornitura del servizio graverà sulla scheda finanziaria delle Attività A0501 del Programma Annuale 2019;
- che in tutti gli Atti della fase Istruttoria saranno evidenziati CIG e CUP regolarmente richiesti;
- di richiedere alla ditta aggiudicataria (se non in possesso dell'Istituto) i dati relativi alla tracciabilità e quelli necessari all'acquisizione del DURC;
- di stabilire che l'ordine d'acquisto sarà pubblicato all'albo della Scuola.

Ai sensi dell'art.31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della Legge 241/1990 viene nominato unico responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott. Stefania Giovanetti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Stefania Giovanetti

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina Attività A0501 inserito nel Programma Annuale E.F. 2019.

Vignola, 14/11/2019

IL DIRETTORE S.G.A.

Anna Maria Pedroni